

ЧТО ТАКОЕ ОНЛАЙН-КУРС С ТОЧКИ ЗРЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВА

Информационно-методический семинар
«Организация образовательного процесса
с использованием открытых онлайн-курсов»

17–18 ноября 2015г.
Йошкар-Ола

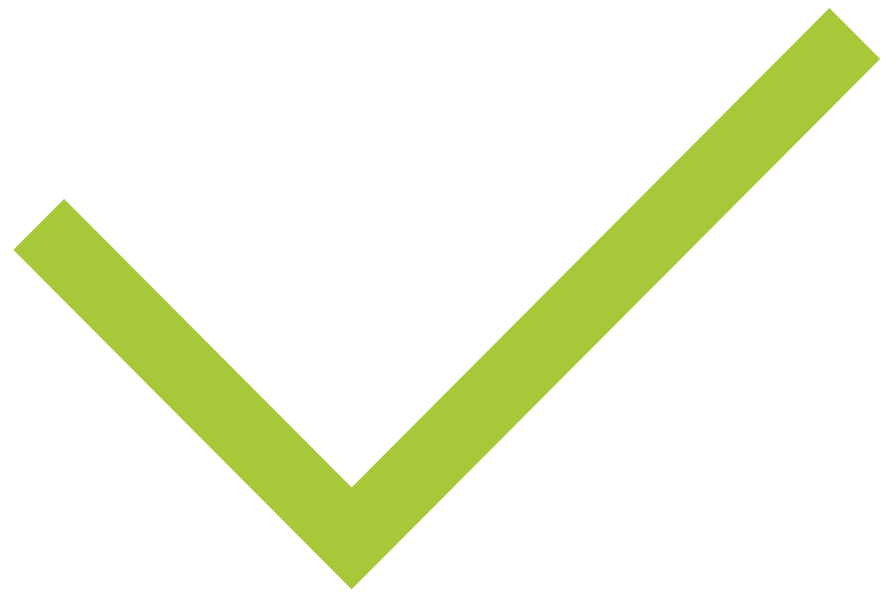


Открытое
образование

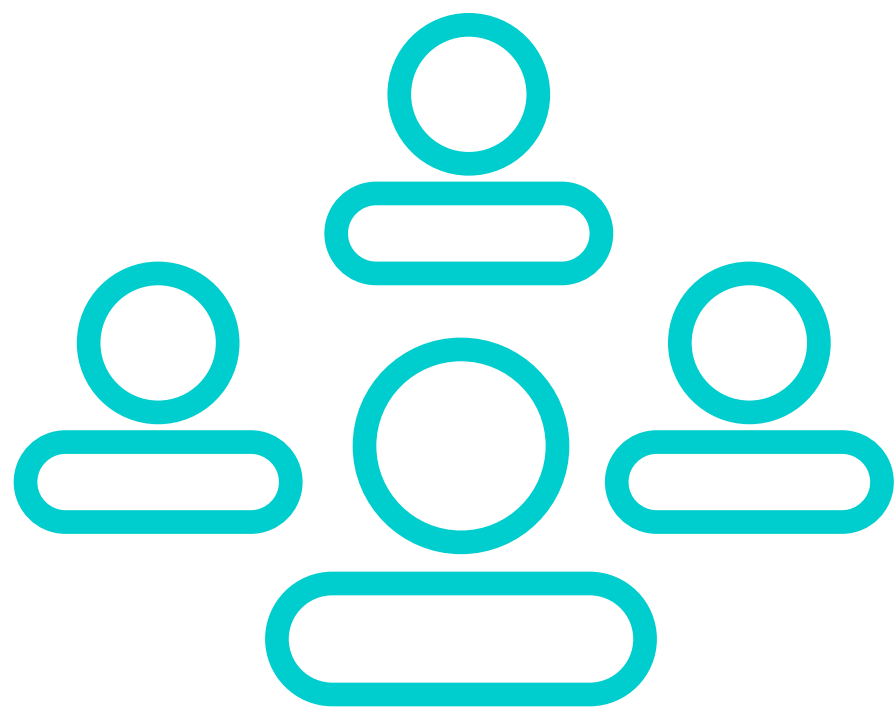
МИСИС



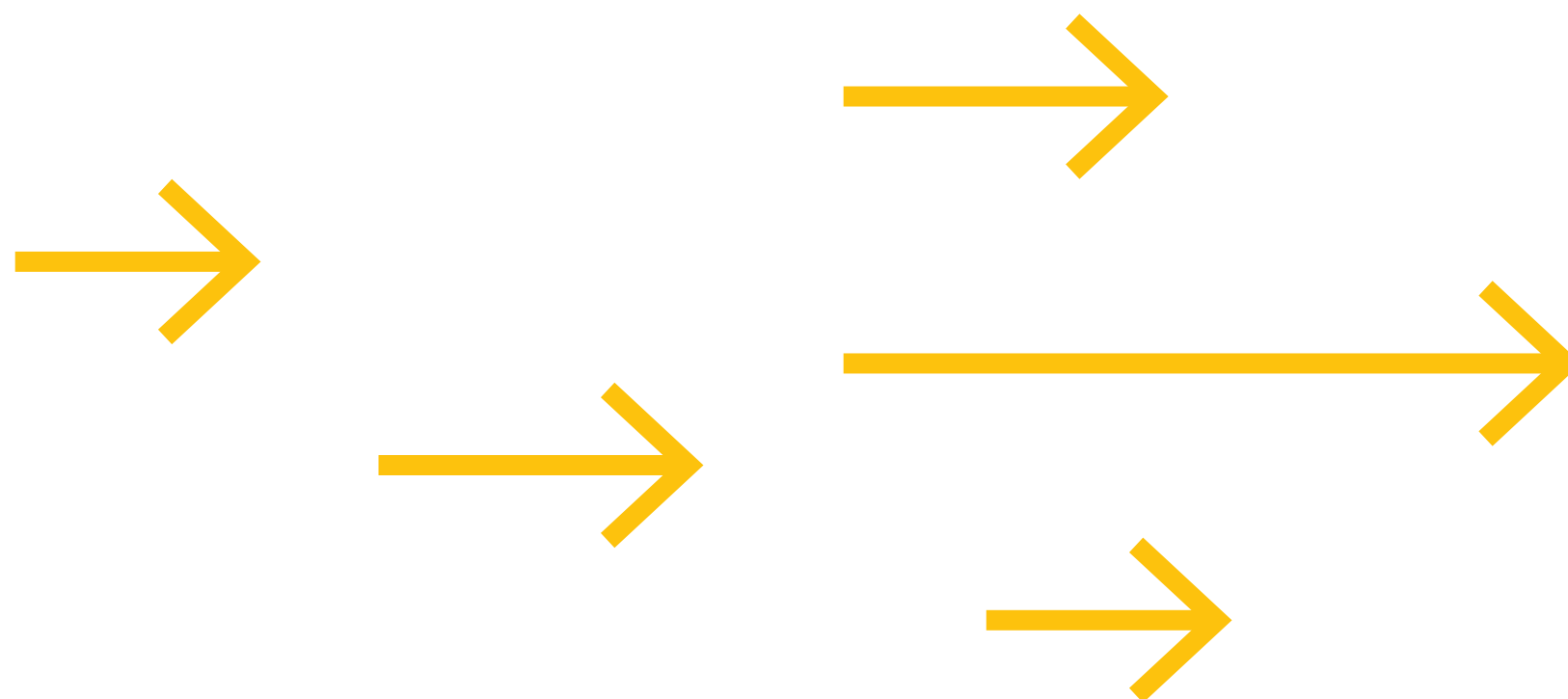
**ПОЧЕМУ ОНЛАЙН-КУРСЫ
ОТ УНИВЕРСИТЕТОВ –
ЭТО ХОРОШО?**



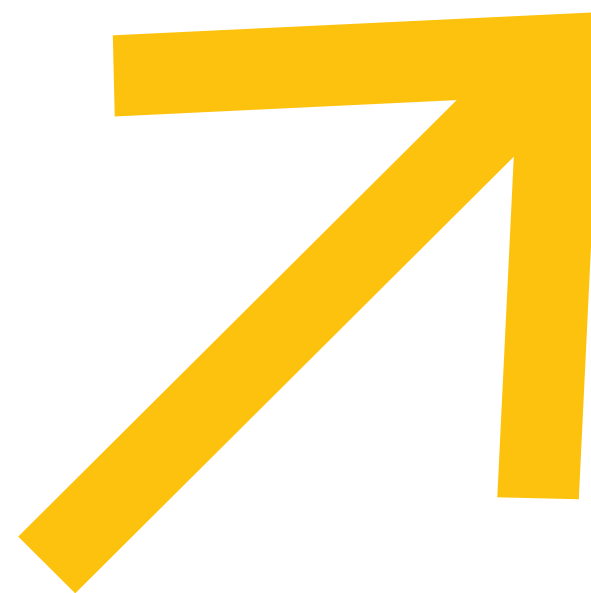
ЛУЧШИЕ ПРЕПОДАВАТЕЛИ



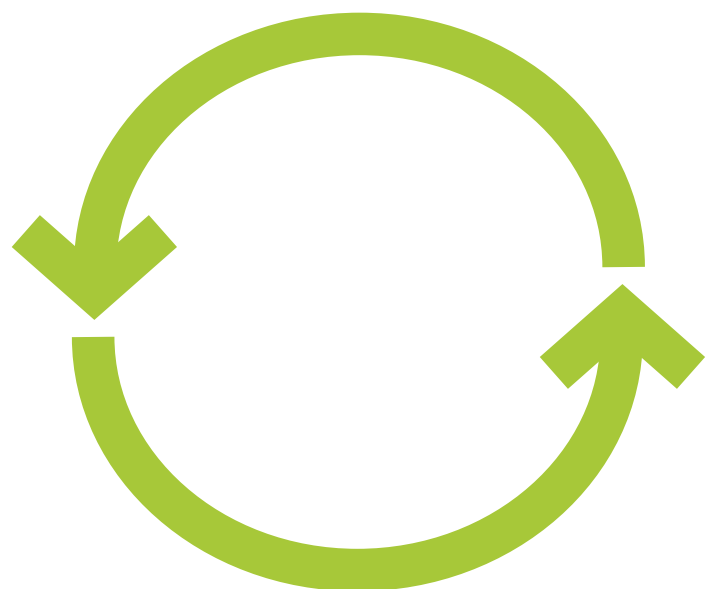
ОРИЕНТИРОВАННОСТЬ НА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ВУЗОВ



ПОСТОЯННОЕ
УЛУЧШЕНИЕ
КОНТЕНТА



ТЕСНЫЙ КОНТАКТ **ПРЕПОДАВАТЕЛЯ И** **ПРОИЗВОДСТВЕННОГО** **ОТДЕЛА**



**СОЗДАТЬ КУРС САМИМ
ДЕШЕВЛЕ, ЧЕМ ЗАКАЗАТЬ.**

НО...

СОБСТВЕННАЯ СТУДИЯ – ДОРОГО



НАЙТИ
ПРОФЕССИОНАЛОВ –
СЛОЖНО



ДИЗАЙН —
ВАЖНО!



ПОКОЛЕНИЕ СЕТИ



СОЗДАНИЕ КУРСА ПРЕДСТАВЛЯЮТ ТАК



Преподаватель

+



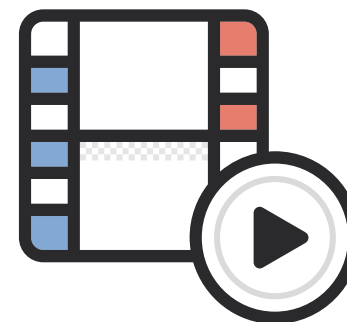
Презентация

+



Задания

=



Онлайн-курс

MOOK ПРОЕКТ

В РЕАЛЬНОСТИ

ОН ТАКОЙ

P1. УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТОМ И ОТЧЕТНОСТЬ

- 1.1. ЕЖЕНЕДЕЛЬНЫЕ ОТЧЕТЫ ПО ПРОГРЕССУ
- 1.2. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПРОЕКТУ
 - 1.2.1. Контроль версий документов
- 1.3. ЕЖЕКВАРТАЛЬНЫЙ ОТЧЕТ ПО ПРОЕКТУ
- 1.4. ДОКУМЕНТООБОРОТ ВНУТРИ НИТУ "МИСИС"
 - 1.4.1. ГПХ
 - 1.4.2. Конкурсы
 - 1.4.3. Доп. соглашения
- 1.5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕСУРСАМИ ПРОЕКТНУЮ КОМАНДУ
 - 1.5.1. Финансы
- 1.6. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМКИ СО СТОРОНЫ НИТУ "МИСИС"

P2. ОТБОР КУРСОВ

- 2.1. КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ (РЕГЛАМЕНТ ОТБОРА)
 - 2.1.1. Согласование документа с УК
 - 2.1.2. Утверждение конкурсной комиссии
 - 2.1.3. Утверждение процедуры отбора
- 2.2. ИНФОРМИРОВАНИЕ О КОНКУРСЕ ППС
 - 2.2.1. SMM
 - 2.2.2. Официальный сайт
 - 2.2.3. Личное приглашение преподавателей
- 2.3. ПРОВЕДЕНИЕ ОТБОРА
 - 2.3.1. Сбор заявок (отбор по формальным признакам)
 - 2.3.2. Shortlist заявок
 - 2.3.3. Кинопробы преподавателей
 - 2.3.4. Формирование списка победителей
 - 2.3.5. Подписание доп. соглашения на работы

P3. ПОДГОТОВКА К ПРОИЗВОДСТВУ КУРСА

- 3.1. УПРАВЛЕНИЕ СРОКАМИ ПО КУРСУ
 - 3.1.1. Определение содержания курса
 - 3.1.3. Определение объема съемок, графики, монтажа, сведения, размещения
 - 3.1.2. Редукция курса под требования платформы
 - 3.1.4. Определение последовательности и длительности операций
 - 3.1.4.1. Составление диаграммы Ганта по курсу
- 3.2. УПРАВЛЕНИЕ СТОИМОСТЬЮ КУРСА
 - 3.2.1. Определение ресурсов операций
 - 3.2.2. Составление WBS по ресурсам для курса
 - 3.2.3. Согласование бюджета при заданных параметрах по качеству и срокам.
- 3.3. УПРАВЛЕНИЕ РАСПИСАНИЕМ ПО КУРСУ
 - 3.3.1. Разработка расписаний
 - 3.3.1.1. Расписание съемок
 - 3.3.1.2. Расписание подготовки графики
 - 3.3.1.3. Расписание монтажа и сведения
 - 3.3.1.4. Расписание по тестированию курса
 - 3.3.1.5. Расписание по размещению курса
 - 3.3.2. Согласование расписания съемок с преподавателем
 - 3.3.3. План по подводу финансов
 - 3.3.4. Согласование расписания обработки видео (графика, монтаж, сведения)
 - 3.3.5. Регламент внесения изменений в расписание
 - 3.3.6. Обновленная диаграмма Ганта по курсу

P4. ПРОИЗВОДСТВО

- 4.1. ОПИСАНИЕ КУРСА ПОД ТРЕБОВАНИЯ ПЛАТФОРМЫ
 - 4.1.1. Краткое описание курса
 - 4.1.2. Полное описание курса
 - 4.1.3. Требования к слушателям (время, компетенции)
 - 4.1.4. Детализированная программа курса
 - 4.1.5. Фотография преподавателя и ТА (помощников преподавателя)
 - 4.1.6. Политика оценивания слушателей
 - 4.1.7. Перечень вспомогательных материалов (лекции, методички, статьи и т.д.)
- 4.2. РАЗРАБОТКА ГРАФИЧЕСКОГО ОФОРМЛЕНИЯ
 - 4.2.1. Выработка темплейта оформления курса
 - 4.2.2. Разработка презентационных материалов к курсу
 - 4.2.3. Согласование графического оформления курса
- 4.3. СЪЕМКА
 - 4.3.1. Выбор стиля съемки
 - 4.3.2. Согласование стиля съемки
 - 4.3.3. Подготовка студии и оборудования к съемкам
 - 4.3.4. Съемка преподавателя согласно утвержденному расписанию

P5. ПОДГОТОВКА ФОС И ДОП. МАТЕРИАЛОВ

- 5.1. ИНФОРМИРОВАНИЕ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ О ВОЗМОЖНОСТЯХ ПЛАТФОРМЫ
- 5.2. ПОДБОР ТИПОВ ФОС ДЛЯ ДАННОГО КУРСА
- 5.3. ВЫРАБОТКА РЕКОМЕНДАЦИЙ ОТ СПЕЦИАЛИСТА ПО ФОС
- 5.4. РАЗРАБОТКА ФОС ДЛЯ ДАННОГО КУРСА
 - 5.4.1. Заявка на разработку дополнительного ПО по курсу
- 5.5. ТЕСТИРОВАНИЕ ФОС
 - 5.5.1. Составление баг-листа в ФОС
 - 5.5.2. Исправление дефектов в ФОС по курсу
- 5.6. ПОДГОТОВКА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ
 - 5.6.1. Конспекты лекций
 - 5.6.2. Материал для чтения/ознакомления
 - 5.6.3. Настройка вики-раздела

P6. ЗАГРУЗКА КУРСА НА ПЛАТФОРМУ

- 6.1. ЗАГРУЗКА ВИДЕОМАТЕРИАЛОВ НА ПЛАТФОРМУ
- 6.2. ЗАГРУЗКА ФОС НА ПЛАТФОРМУ
- 6.3. ЗАГРУЗКА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ КУРСА НА ПЛАТФОРМУ
- 6.4. ТЕСТИРОВАНИЕ КУРСА НА ПЛАТФОРМЕ
 - 6.4.1. Составление баг-листа
 - 6.4.2. Исправление дефектов
- 5.5. ТЕСТИРОВАНИЕ ФОС
 - 5.5.1. Составление баг-листа в ФОС
 - 5.5.2. Исправление дефектов в ФОС по курсу
- 5.6. ПОДГОТОВКА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ
 - 5.6.1. Конспекты лекций
 - 5.6.2. Материал для чтения/ознакомления
 - 5.6.3. Настройка вики-раздела

P7. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА

- 7.1. КОМИССИЯ ПО ПРИЕМКЕ КУРСА
- 7.2. МАТРИЦА ОТСЛЕЖИВАНИЯ ТРЕБОВАНИЙ К КУРСУ

P9. КОНТРОЛЬ СООБЩЕСТВА

- 9.1. ОПРОСЫ ДЛЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ПЛАТФОРМЫ
- 9.2. НОВОСТНЫЕ РАССЫЛКИ ДЛЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ
- 9.3. СЕССИИ ВОПРОСОВ И ОТВЕТОВ С ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ

P8. ПРОДВИЖЕНИЕ КУРСА


- 8.1. ТРЕЙЛЕР К КУРСУ
- 8.2. ГРАФИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОДВИЖЕНИЯ
- 8.3. АНОНС КУРСА
 - 8.3.1. SMM
 - 8.3.2. Официальный сайт
 - 8.3.3. Внешние ресурсы
 - 8.3.4. WoMM
 - 8.3.5. Директум
- 9.4. МОНИТОРИНГ ФОРУМА
 - 9.4.1. Взаимодействие с аудиторией
 - 9.4.2. Запросы преподавателю и ТА
 - 9.4.3. Ответы преподавателей и ТА
- 9.5. КОНТРОЛЬ ИЗМЕНЕНИЙ ПО КУРСУ (НА ОСНОВАНИИ ОБРАТНОЙ СВЯЗИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ)
 - 9.5.1. Внесение дефектов в баг-лист по видеоматериалам
 - 9.5.2. Внесение дефектов в баг-лист по ФОС и доп. материалам
 - 9.5.3. Контроль за устранением дефектов
- 9.6. АНАЛИТИКА ПО КУРСУ
 - 9.6.1. Рекомендации по изменению курса на следующий запуск
 - 9.6.2. Перечень анализируемых параметров
 - 9.6.3. Отчет по курсу

СИСТЕМА РАСПРЕДЕЛЕНИЯ РАБОТ


WORK BREAKDOWN SYSTEM



Р1. УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТОМ И ОТЧЕТНОСТЬЮ




1.1. ЕЖЕНЕДЕЛЬНЫЕ ОТЧЕТЫ ПО ПРОГРЕССУ




1.2. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПРОЕКТУ

- 1.2.1. Контроль версий документов
- 1.2.2. Базовый план реализации проекта




1.3. ЕЖЕКВАРТАЛЬНЫЙ ОТЧЕТ ПО ПРОЕКТУ




1.4. ДОКУМЕНТООБОРОТ ВНУТРИ НИТУ "МИСИС"

- 1.4.1. ГПХ
- 1.4.2. Конкурсы
- 1.4.3. Доп. соглашения

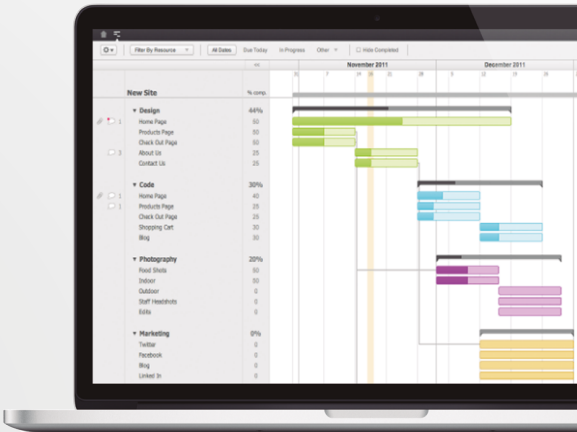


1.5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕСУРСАМИ ПРОЕКТНУЮ КОМАНДУ

- 1.5.1. Финансы



1.6. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМКИ СО СТОРОНЫ НИТУ "МИСИС"



Р2. ОТБОР КУРСОВ



2.1 КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ (РЕГЛАМЕНТ ОТБОРА)

- 2.1.1. Согласование документации с УК
- 2.1.2. Утверждение конкурсной комиссии
 - 2.1.1.1. КД конкурса
 - 2.1.1.2. Регламент принятия работ
 - 2.1.1.3. Проект договора с преподавателем
- 2.1.3. Утверждение процедуры отбора



2.2 ИНФОРМИРОВАНИЕ О КОНКУРСЕ ППС

- 2.2.1. SMM
- 2.2.2. Официальный сайт
- 2.2.3. Личные встречи с руководителями англоязычных магистерских программ
- 2.2.4. Директум



2.3 ПРОВЕДЕНИЕ ОТБОРА

- 2.3.1 Сбор заявок
- 2.3.2. Shortlist заявок (отбор по формальным признакам)
- 2.3.3. Кинопробы преподавателей
- 2.3.4. Формирование списка победителей
- 2.3.5. Подписание доп. соглашения на работы



Р3. ПОДГОТОВКА К ПРОИЗВОДСТВУ КУРСА



Р3. ПОДГОТОВКА К ПРОИЗВОДСТВУ КУРСА



3.1. УПРАВЛЕНИЕ СРОКАМИ ПО КУРСУ

- 3.1.1. Определение содержания курса
- 3.1.3. Определение объема съемок, графики, монтажа, сведения, размещения
- 3.1.2. Редуцирование курса под требования платформы
- 3.1.4. Определение последовательности и длительности операций
 - 3.1.4.1. Составление диаграммы Ганта по курсу



3.2. УПРАВЛЕНИЕ СТОИМОСТЬЮ КУРСА

- 3.2.1. Определение ресурсов операций
- 3.2.2. Составление WBS по ресурсам для курса
- 3.2.3. Согласование бюджета при заданных параметрах по качеству и срокам.



3.3. УПРАВЛЕНИЕ РАСПИСАНИЕМ ПО КУРСУ

- 3.3.1. Разработка расписаний
 - 3.3.1.1. Расписание съемок
 - 3.3.1.2. Расписание подготовки графики
 - 3.3.1.3. Расписание монтажа и сведения
 - 3.3.1.4. Расписание по тестированию курса
 - 3.3.1.5. Расписание по размещению курса
- 3.3.2. Согласование расписания съемок с преподавателем
- 3.3.3. План по подводу финансов
- 3.3.4. Согласование расписания обработки видео (графика, монтаж, сведение)
- 3.3.5. Регламент внесения изменений в расписание
- 3.3.6. Обновленная диаграмма Ганта по курсу



Р4. ПРОИЗВОДСТВО



4.1 ОПИСАНИЕ КУРСА ПОД ТРЕБОВАНИЯ ПЛАТФОРМЫ

- 4.1.1. Краткое описание курса
- 4.1.2. Полное описание курса
- 4.1.3. Требования к слушателям (время, компетенции)
- 4.1.4. Детализированная программа курса
- 4.1.5. Фотография преподавателя и ТА (помощников преподавателя)
- 4.1.6. Политика оценивания слушателей
- 4.1.7. Перечень вспомогательных материалов (лекции, методички, статьи и т.д.)



4.2 РАЗРАБОТКА ГРАФИЧЕСКОГО ОФОРМЛЕНИЯ

- 4.2.1. Выработка темплейта оформления курса
- 4.2.2. Разработка презентационных материалов к курсу
- 4.2.3. Согласование графического оформления курса



4.3 СЪЕМКА

- 4.3.1. Выбор стиля съемки
- 4.3.2. Согласование стиля съемки
- 4.3.3. Подготовка студии и оборудования к съемкам
- 4.3.4. Съемка преподавателя согласно утвержденному расписанию



4.4 ПОСТОБРАБОТКА МАТЕРИАЛА КУРСА

- 4.4.1. Монтаж курса
- 4.4.2. Сведение курса
- 4.4.3. Архивирование источников курса



4.5 УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ ВИДЕОМАТЕРИАЛА

- 4.5.1. Отсмотр видео-материалов по курсу
- 4.5.2. Создание баг-листа по видеоматериалам
- 4.5.3. Разработка расписания по изменениям в курсе
- 4.5.4. Согласование видеоматериалов курса с преподавателем



Р5. ПОДГОТОВКА ФОС И ДОП. МАТЕРИАЛОВ

Р5. ПОДГОТОВКА ФОС И ДОП. МАТЕРИАЛОВ



5.1 ИНФОРМИРОВАНИЕ
ПРЕПОДАВАТЕЛЯ
О ВОЗМОЖНОСТЯХ
ПЛАТФОРМЫ



5.2. ПОДБОР ТИПОВ ФОС
ДЛЯ ДАННОГО КУРСА



5.3. ВЫРАБОТКА
РЕКОМЕНДАЦИЙ ОТ
СПЕЦИАЛИСТА
ПО ФОС



5.4. РАЗРАБОТКА ФОС
ДЛЯ ДАННОГО КУРСА

5.4.1. Заявка на разработку
дополнительного ПО
по курсу



5.5 ТЕСТИРОВАНИЕ ФОС

5.5.1. Составление баг-листа
в ФОС

5.5.2. Исправление
дефектов в ФОС
по курсу



5.6. ПОДГОТОВКА
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ
МАТЕРИАЛОВ

5.6.1. Конспекты лекций

5.6.2. Материал для
чтения/ознакомления

5.6.3. Настройка
вики-раздела



Р6. ЗАГРУЗКА КУРСА НА ПЛАТФОРМУ



6.1. ЗАГРУЗКА
ВИДЕОМАТЕРИАЛОВ НА
ПЛАТФОРМУ



6.2 ЗАГРУЗКА ФОС
НА ПЛАТФОРМУ



6.3. ЗАГРУЗКА
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ
МАТЕРИАЛОВ ПО
ПРОХОЖДЕНИЮ
КУРСА НА
ПЛАТФОРМУ



6.4. ТЕСТИРОВАНИЕ
КУРСА НА ПЛАТФОРМЕ

6.4.1. Составление баг-листа

6.4.2. Исправление дефектов



5.5 ТЕСТИРОВАНИЕ ФОС

5.5.1. Составление баг-листа
в ФОС

5.5.2. Исправление
дефектов в ФОС
по курсу



5.6. ПОДГОТОВКА
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ
МАТЕРИАЛОВ

5.6.1. Конспекты лекций

5.6.2. Материал для
чтения/ознакомления

5.6.3. Настройка
вики-раздела



Р7. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА



7.1. КОМИССИЯ ПО
ПРИЕМКЕ КУРСА



7.2. МАТРИЦА
ОТСЛЕЖИВАНИЯ
ТРЕБОВАНИЙ К КУРСУ



Р8. ПРОДВИЖЕНИЕ КУРСА



Р7. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА



7.1. КОМИССИЯ ПО ПРИЕМКЕ КУРСА



7.2. МАТРИЦА
ОТСЛЕЖИВАНИЯ
ТРЕБОВАНИЙ К КУРСУ



Р8. ПРОДВИЖЕНИЕ КУРСА



8.1. ТРЕЙЛЕР К КУРСУ



8.2. ГРАФИЧЕСКИЕ
МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ
ПРОДВИЖЕНИЯ



8.3. АНОНС КУРСА

- 8.3.1. SMM
- 8.3.2. Официальный сайт
- 8.3.3. Внешние ресурсы
- 8.3.4. WoMM
- 8.3.5. Директум



Р9. КОНТРОЛЬ СООБЩЕСТВА



9.1. ОПРОСЫ ДЛЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ПЛАТФОРМЫ



9.2. НОВОСТНЫЕ
РАССЫЛКИ ДЛЯ
ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ



9.3. СЕССИИ
ВОПРОСОВ И
ОТВЕТОВ С
ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ



9.4. МОНИТОРИНГ
ФОРУМА

- 9.4.1. Взаимодействие с аудиторией
- 9.4.2. Запросы преподавателю и ТА
- 9.4.3. Ответы преподавателей и ТА



9.5. КОНТРОЛЬ
ИЗМЕНЕНИЙ
ПО КУРСУ
(НА ОСНОВАНИИ
ОБРАТНОЙ СВЯЗИ
ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ)

- 9.5.1. Внесение дефектов в баг-лист по видеоматериалам
- 9.5.2. Внесение дефектов в баг-лист по ФОС и доп. материалам
- 9.5.3. Контроль за устранением дефектов



9.6. АНАЛИТИКА
ПО КУРСУ

- 9.6.1. Рекомендации по изменению курса на следующий запуск
- 9.6.2. Перечень анализируемых параметров
- 9.6.3. Отчет по курсу



РЕСУРСОЕМКОСТЬ

Подготовка к производству

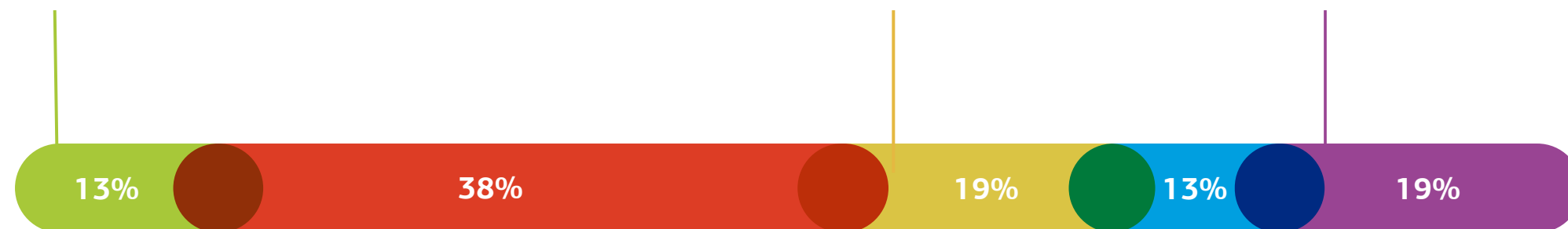
- Управление сроками по курсу
- Управление стоимостью курса
- Управление расписанием по курсу
- Сценарий курса

ФОС и доп. материалы

- Разработка ФОС для курса
- Тестирование ФОС
- Подготовка доп. материалов

Продвижение курса

- Трейлер курса
- Графические материалы
- Анонс курса



- Описание курса под требования платформы
- Разработка стилистики курса
- Разработка графической части курса
- Съёмка курса
- Постобработка съёмочных и графических материалов
- Управление качеством видеоматериала

Производство

- Загрузка всех материалов
- Тестирование курса

Загрузка на платформу

ОПЫТ НИТУ «МИСиС»

[HTTPS://YADI.SK/I/](https://yadi.sk/i/JX2TDBZLJCHIX)

JX2TDBZLJCHIX

СПАСИБО

НИТУ «МИСиС»

Иван Копытов

Зам. директора по развитию

+7 926 748-02-58

kopytov@misis.ru

Дмитрий Пушкин

Ведущий дизайнер онлайн-курсов

+7 926 689-17-78

d.pushkin@misis.ru